

Số: 99/KH-THPT

Tân Phú, ngày 09 tháng 9 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Phụ đạo học sinh yếu kém năm học 2023-2024**

Căn cứ Công văn số 3400/SGDDĐT-NV1 ngày 22 tháng 8 năm 2023 của Sở GD&ĐT tỉnh Đồng Nai về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục THPT, năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 97/KH-THPT ngày 08/9/2023 của Trường THPT Đoàn Kết về Kế hoạch chuyên môn năm học 2023 – 2024.

Căn cứ tình hình thực tế, bộ phận chuyên môn Trường THPT Đoàn Kết xây dựng kế hoạch phụ đạo học sinh yếu kém năm học 2023-2024 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Nhằm củng cố, bổ sung, hệ thống kiến thức cho một số học sinh có khả năng tiếp cận chậm và học lực yếu, kém ở một số bộ môn.
- Nâng cao chất lượng giáo dục học sinh, giảm tỷ lệ học sinh yếu kém ở các khối lớp.
- Phát huy vai trò trách nhiệm của giáo viên bộ môn và giáo viên chủ nhiệm trong việc nâng cao chất lượng giáo dục học sinh.

**2. Yêu cầu**

Giáo viên được phân công phụ đạo học sinh Yếu, Kém cần xây dựng bài soạn đầy đủ với kiến thức cơ bản, cần thiết, để phục vụ ngay bài học của chương trình, cần thống nhất theo bộ môn, đảm bảo yêu cầu và phù hợp với nhận thức của học sinh.

Giáo viên trong quá trình phụ đạo cần đảm bảo tính hệ thống, chú trọng phát triển tư duy và kỹ năng học tập, phương pháp nhận thức của môn học.

Trong tình hình thực tế của nhà trường, việc phụ đạo học sinh yếu kém yêu cầu giáo viên phụ đạo phải thực hiện nghiêm túc và đạt hiệu quả.

**II. HÌNH THỨC, NỘI DUNG**

**1. Đối tượng phụ đạo**

Nhà trường tổ chức phụ đạo ở hai môn Toán và Tiếng anh:

- Khối 11, 12: học sinh có học lực yếu, kém bộ môn năm học 2022 – 2023
- Khối 10: học sinh có điểm bộ môn thi tuyển vào 10 năm học 2023 – 2024 thấp.

Cụ thể:



*(Handwritten signature)*

STT	KHỐI	TOÁN		TIẾNG ANH		GHI CHÚ
		ĐIỂM	SL HS	ĐIỂM	SL HS	
1	10	≤ 3,5	32	≤ 2,5	29	DS kèm theo
2	11	≤ 4,9	24	≤ 4,5	38	DS kèm theo
3	12	≤ 4,4	33	≤ 4,7	37	DS kèm theo

Biên chế lớp: 01 lớp/môn/khối

Nhà trường tiến hành đánh giá, rà soát, bổ sung thay thế danh sách sau mỗi học kỳ.

## 2. Hình thức tổ chức

- Nhà trường thành lập lớp và phân công giáo viên giảng dạy theo thời khóa biểu nhà trường.

- Thời lượng mỗi môn 2 tiết/tuần, học vào tiết 4,5 ngày thứ 7 hàng tuần.

- Thực hiện việc dạy học từ tuần thứ 3 (ngày 18/9/2023).

## 3. Nội dung dạy phụ đạo

- Tập trung bù lấp những kiến thức còn thiếu hụt, những kỹ năng còn yếu của học sinh. Củng cố, ôn tập, hệ thống hoá, khắc sâu những kiến thức đã học để học sinh nắm vững kiến thức cơ bản theo chuẩn kiến thức, kỹ năng môn học đã quy định.

- Chương trình phụ đạo thực hiện theo kế hoạch phụ đạo đã được tổ, nhóm chuyên môn thống nhất xây dựng cho từng khối lớp. Trong quá trình phụ đạo cần trao đổi bàn bạc ở tổ/nhóm chuyên môn để điều chỉnh kế hoạch, nội dung và phương pháp cho phù hợp với đối tượng học sinh nếu cần thiết.

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Phó Hiệu trưởng CM

- Xây dựng và tổ chức triển khai kế hoạch phụ đạo học sinh yếu, kém tới Tổ trưởng/nhóm trưởng chuyên môn;

- Rà soát và lập danh sách các lớp phụ đạo; Lên Thời khóa biểu phụ đạo;

- Quản lý, chỉ đạo việc thực hiện kế hoạch, điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp nếu cần thiết.

### 2. Tổ trưởng chuyên môn

- Xây dựng kế hoạch phụ đạo bộ môn, phê duyệt, quản lý, theo dõi việc thực hiện kế hoạch giáo dục của giáo viên; điều chỉnh kế hoạch phù hợp với đối tượng học sinh nếu cần thiết.

- Tổ chức rút kinh nghiệm việc phụ đạo và báo cáo tình hình và kết quả thực hiện nhiệm vụ với nhà trường.

- Chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng nhà trường về công tác quản lý tổ viên về công tác phụ đạo.

### **3. Giáo viên dạy phụ đạo**

- Thực hiện nghiêm túc chương trình, kế hoạch phụ đạo đã được thống nhất ở tổ chuyên môn và kế hoạch của nhà trường. Có tinh thần trách nhiệm cao, nhiệt tình giúp đỡ học sinh yếu kém tiến bộ, giúp các em đạt chuẩn kiến thức, kỹ năng môn học.

- Trong quá trình phụ đạo cần lưu ý:

+ Nắm bắt được năng lực nhận thức, phát hiện hỏng về kiến thức, yếu phương pháp nhận thức môn học.

+ Nội dung phụ đạo phải song song, thống nhất với nội dung giảng dạy chính khóa.

+ Sử dụng các hình thức tổ chức học tập phát huy ưu thế học nhóm trong đó chú trọng sự tương trợ giữa học sinh học khá hơn dành cho học sinh học yếu hơn nhằm nâng cao hiệu quả tiết học, và tạo không khí sôi nổi cho giờ học.

- Thông báo thường xuyên về tình hình phấn đấu, học tập của học sinh cho GVCN để có biện pháp phối hợp giáo dục, duy trì sĩ số học phụ đạo; điểm danh học sinh để báo cáo sau mỗi tiết học.

- Nghiêm cấm việc dạy thiếu trách nhiệm gây tốn kém thời gian, ảnh hưởng nghiêm trọng đến uy tín nhà giáo, làm mất lòng tin của học sinh và phụ huynh.

### **4. Giáo viên chủ nhiệm**

- Phối hợp với giáo viên dạy phụ đạo quản lý, đôn đốc học sinh tham gia đầy đủ các buổi học phụ đạo theo lịch của nhà trường.

- Thường xuyên liên lạc với gia đình học sinh để phối hợp, động viên các em tham gia học tập đầy đủ.

- Thu nhận thông tin phản hồi từ học sinh về quá trình giảng dạy, bồi dưỡng của giáo viên bộ môn với lớp, nhằm ngăn chặn thái độ, hành vi tiêu cực gây tổn hại đến quyền lợi của người học, mục tiêu, uy tín nhà trường.

### **5. Giáo viên bộ môn**

- Phối hợp thường xuyên với GV dạy phụ đạo và GVCN để động viên khuyến khích học sinh, nâng cao chất lượng bộ môn;

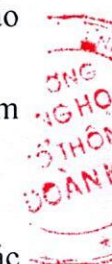
- Thực hiện rà soát và báo cáo với tổ chuyên môn, GV dạy phụ đạo về chất lượng các bài kiểm tra định kỳ của các học sinh học phụ đạo.

### **6. Đoàn Thanh niên**

Theo dõi sĩ số các lớp phụ đạo để thực hiện công tác thi đua thường xuyên của các lớp.

### **7. Giám thị**

Thực hiện việc lấy kết quả điểm danh mỗi tiết học để báo cáo (thông báo lên nhóm zalo GVCN).



#### IV. KẾ HOẠCH CỤ THỂ

Thời gian	Nội dung	Thực hiện
Từ 01/9 – 10/9/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Xây dựng dự thảo kế hoạch phụ đạo học sinh yếu, kém trình Hiệu trưởng phê duyệt.</li> <li>- Căn cứ chất lượng năm học 2022-2023 và kết quả tuyển sinh 10 năm học 2023 – 2024 để lập danh sách học sinh yếu, kém.</li> <li>- Xếp lớp phụ đạo, phân công TKB dạy phụ đạo.</li> </ul>	PHT phụ trách chuyên môn
Từ 9/2023 – 12/2023	Phụ đạo học sinh yếu, kém theo kế hoạch.	GV dạy phụ đạo
	Tổ chuyên môn, BGH kiểm tra, giám sát việc dạy phụ đạo.	BGH, TTCM
	Theo dõi kết quả các bài kiểm tra định kỳ, thông báo cho GV dạy phụ đạo và GVCN	GV bộ môn
	Theo dõi, so sánh kết quả học tập của học sinh lớp phụ đạo. Thông báo tình hình học sinh tới cha mẹ HS.	GVCN
01/2024	<p>Sau khi có kết quả xếp loại học lực học kỳ I của học sinh:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Họp đánh giá công tác phụ đạo và báo cáo BGH</li> <li>+ So sánh kết quả học tập của học sinh lớp phụ đạo. Thông báo tình hình học sinh tới cha mẹ HS.</li> <li>+ Rà soát để giảm hoặc tăng số lượng học sinh các lớp phụ đạo.</li> </ul>	<p>TTCM</p> <p>GVCN</p> <p>PHT CM</p>
02/2024 - 4/2024	Phụ đạo học sinh yếu, kém theo kế hoạch.	GV dạy phụ đạo
	Tổ chuyên môn, BGH kiểm tra, giám sát việc dạy phụ đạo.	TTCM, BGH
	Theo dõi kết quả các bài kiểm tra định kỳ, thông báo cho GV dạy phụ đạo và GVCN.	GVBM
	Theo dõi, so sánh kết quả học tập của học sinh lớp phụ đạo. Thông báo tình hình học sinh tới cha mẹ HS.	GVCN

5/2024	Sau khi có kết quả xếp loại học lực cả năm của học sinh: + Thông báo tình hình học sinh tới cha mẹ HS. + Hợp đánh giá công tác phụ đạo. Báo cáo chất lượng phụ đạo học sinh yếu kém. + Lập danh sách học sinh yếu kém theo môn và hướng dẫn các em ôn tập trong thời gian nghỉ hè.	GVCN TTCM, BGH  GVCN, BGH
--------	---	------------------------------------

Trên đây là Kế hoạch tổ chức dạy học phụ đạo học sinh yếu, kém năm học 2023 - 2024 của Trường THPT Đoàn Kết. Đề nghị các bộ phận và cá nhân liên quan nghiêm túc thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Hiệu trưởng, Các PHT;
- Các tổ chuyên môn(t/h);
- GV, Đoàn TN, GT (t/h);
- Lưu: VT, CM.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Trần Anh Quân**